

## PHIẾU LÝ CÔNG VIỆC KHÔNG PHÙ HỢP

Số:.....

1. *Mô tả sự không phù hợp*

Người báo cáo:..... Ngày:

2. *Phương án xử lý:*

Người đề xuất:..... Ngày:

3. *Xem xét, phê duyệt:*

Chỉ định người/bộ phận thực hiện:

Người phê duyệt..... Ngày:

4. *Thực hiện:*

Người thực hiện..... Ngày:

5. *Kiểm tra, xác nhận:*

Người kiểm tra:..... Ngày:

6. *Đề xuất:*

Người đề xuất:..... Ngày: